

## Nacionalinės šeimų ir tėvų asociacijos

### ĮSTATAI

#### 1. BENDROJI DALIS.

- 1.1. Nacionalinė šeimų ir tėvų asociacija (toliau - Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – koordinuoti Asociacijos narių veiklą, atstovauti Asociacijos narių interesams ir juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus, susijusius su Asociacijos tikslais.
- 1.2. Asociacija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir šiais įstatais.
- 1.3. Asociacijos pavadinimas – Nacionalinė šeimų ir tėvų asociacija.
- 1.4. Nacionalinės šeimų ir tėvų asociacijos teisinė forma – asociacija.
- 1.5. Asociacija yra juridinis asmuo, kuriuo jis tampa nuo įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos. Asociacija turi savarankišką balansą, antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose litais ir užsienio valiuta. Asociacija už savo prievoles atsako visu savo turtu. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai neatsako už Asociacijos prievoles.
- 1.6. Asociacija yra nepriklausoma, pelno nesiekianti, veikianti Lietuvos Respublikos teritorijoje.
- 1.7. Asociacijos buveinės adresas: Aušros Vartų g. 12, Vilnius, Lietuvos Respublika.
- 1.8. Asociacijos finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.
- 1.9. Asociacijos veiklos laikotarpis – neribotas.

#### 2. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

- 2.1. Asociacijos veikla yra vykdoma remiantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, Asociacijos įstatais.
- 2.2. Pagrindiniai Asociacijos veiklos tikslai yra:
  - 2.2.1. vienyti šeimas, tėvais bei vaikais besirūpinančius asmenis, koordinuoti Asociacijos narių veiklą, sprendžiant šeimos ir tėvų interesų gynimo bei atstovavimo klausimus;
  - 2.2.2. atstovauti ir ginti Asociacijos narių interesus valstybės institucijose ir kitose organizacijose;
  - 2.2.3. rengti seminarus, konferencijas, diskusijas, akcijas, kitus renginius, ruošti metodines rekomendacijas, informacinius biuletenius Asociacijos ir jos narių veiklos klausimais;
  - 2.2.4. analizuoti, skleisti ir keistis informacija apie šeimos ir tėvų problemas šalies viduje ir užsienyje;
  - 2.2.5. bendradarbiauti su Lietuvos, tarptautinėmis ir kitų šalių panašiomis organizacijomis, bendruomenėmis, būti jų nare;
  - 2.2.6. bendradarbiauti su Katalikų Bažnyčia, religinėmis bendrijomis ir bendruomenėmis siekiant šeimų, tėvų ir vaikų dvasinės ir materialinės gerovės.
  - 2.2.7. dalyvauti rengiant ir svarstant naujus Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų projektus, reglamentuojančius šeimos gyvenimo, Asociacijos ir jos narių veiklą, kad Lietuvos Respublikoje būtų formuojama šeimai ir tėvams palanki politika;
- 2.3. Siekdama savo tikslų, Asociacija veikia tokiose srityse - visuomeninė ir socialinė veikla, asociacijos narių interesų atstovavimas, švietimas, tiriamoji veikla, paslaugos.
- 2.4. Asociacija siekia:
  - 2.4.1. skatinti šeimų kūrimąsi, stiprinti šeimos bei santuokos reikšmę visuomenėje;
  - 2.4.2. užtikrinti tinkamą visuomenės bei valdžios institucijų dėmesį problemoms su kuriomis susiduria šeimos;
  - 2.4.3. populiarinti santuokos institutą;
  - 2.4.4. užtikrinti tinkamą visuomenės dėmesį bei valdžios institucijų paramą daugiavaikėms šeimoms;
  - 2.4.5. propaguoti šeimos tradicines vertybes;
  - 2.4.6. užtikrinti ypatingą dėmesį ir globą našlaičiams ar vaikams netekusiems savo globėjų;
  - 2.4.7. siekti užtikrinti tėvų teises aktyviai dalyvauti jų vaikų ugdymo procese.

- 2.5. Asociacijos veiklos rūšys:
  - 2.5.1. 22.11. knygų leidyba;
  - 2.5.2. 22.13. žurnalų ir periodinių leidinių leidyba;
  - 2.5.3. 22.14. garso įrašų leidyba;
  - 2.5.4. 22.15. kita leidyba;
  - 2.5.5. 71.40.60. vaizdajuosčių nuoma;
  - 2.5.6. 72.40. veikla, susijusi su duomenų bazėmis;
  - 2.5.7. 74.13. rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa;
  - 2.5.8. 80.42. suaugusiųjų ir kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas;
  - 2.5.9. 91.33. kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla;
  - 2.5.10. 92.11. kino filmų ir vaizdajuosčių gamyba.
- 2.6. Asociacija gali užsiimti įstatymais neuždrausta veikla, kuri neprieštarauja šiems įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga tikslams pasiekti. Licencijuojama veikla Asociacija gali užsiimti tik gavusi visus reikiamus leidimus ir licencijas.

### **3. ASOCIACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS**

- 3.1. Savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti Asociacija įstatymų nustatyta tvarka turi teisę:
  - 3.1.1. nekliudomai raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Asociacijos tikslus ir uždavinius;
  - 3.1.2. steigti visuomenės informavimo priemones, užsiimti leidyba;
  - 3.1.3. organizuoti susirinkimus, mitingus, piketus, demonstracijas, procesijas, įvairias eitynes, kitokius taikius susirinkimus ir masinius renginius;
  - 3.1.4. pirkti, nuomoti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą įrangą, kitą turta, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti;
  - 3.1.5. gauti lėšų ar kitokio turto iš tarptautinių visuomeninių organizacijų, nevalstybinių organizacijų, fondų, taip pat fizinių ir juridinių asmenų;
  - 3.1.6. tapti juridinių asmenų steigėja;
  - 3.1.7. steigti fondus;
  - 3.1.8. teikti organizacinę ir metodinę pagalbą organizacijoms, siekiančioms panašių tikslų;
  - 3.1.9. sudaryti sutartis, samdyti asmenis įstatuose numatytai veiklai vykdyti, pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turta, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti;
  - 3.1.10. turėti atsiskaitomąsias sąskaitas litais ir užsienio valiuta Lietuvos bankuose, taip pat atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose užsienyje;
  - 3.1.11. tapti paramos gavėju ir įgyti teisę gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka gavus paramos gavėjo statusą;
  - 3.1.12. naudoti lėšas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;
  - 3.1.13. užmegzti tarptautinius ryšius, įstoti į tarptautines visuomenines organizacijas;
  - 3.1.14. reorganizuotis, steigti įstatymų nustatyta tvarka Asociacijos filialus ir atstovybes;
  - 3.1.15. prisiimti įstatymų nedraudžiamus išsipareigojimus ir sudaryti sutartis su partneriais;
  - 3.1.16. vykdyti įstatymų nedraudžiamą veiklą, kuri neprieštarauja jos įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti;
  - 3.1.17. atlikti kitus teisės aktams ir Asociacijos įstatams neprieštarujančius veiksmus, reikalingus Asociacijos tikslams siekti.
- 3.2. Asociacija gali turėti kitų civilinių teisių ir pareigų, jeigu jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.
- 3.3. Asociacijos veiklos ribojimai:
  - 3.3.1. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turta ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti Asociacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, ir paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymą);
- 3.4. Asociacijai draudžiama:
  - 3.4.1. neatlygintinai perduoti Asociacijos turta nuosavybėn Asociacijos nariui, Tarybos nariui,

Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslais, nustatytais įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

- 3.4.2. mokėti Asociacijos steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokestį;
- 3.4.3. Asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti tos asociacijos ir (ar) jos valdymo organų nariams, asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;
- 3.4.4. suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Asociacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti, ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;
- 3.4.5. skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;
- 3.4.6. skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
- 3.4.7. pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
- 3.4.8. parduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
- 3.4.9. steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievoles yra neribota, arba būti jo dalyviu;
- 3.4.10. vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;
- 3.4.11. vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus, statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų juridinių asmenų, kredito unijų ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys;
- 3.4.12. ginkluoti savo narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

#### **4. ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS.**

- 4.1. Asociacijos nariai turi tokias lygias neturtines teises:
  - 4.1.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos Visuotiniame narių susirinkime, įgalioti kitą asmenį balsuoti už jį Asociacijos Visuotiniame narių susirinkime ar atlikti kitus teisinius veiksmus;
  - 4.1.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
  - 4.1.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
  - 4.1.4. dalyvauti Asociacijos reikalų tvarkyme;
  - 4.1.5. rinkti ir būti išrinktais į visus Asociacijos renkamus organus;
  - 4.1.6. asmeniškai dalyvauti posėdžiuose, kai svarstoma jų veikla;
  - 4.1.7. Asociacijos valdymo organo nustatyta tvarka naudotis Asociacijos įranga, materialine, technine, informacine baze, teikiamomis paslaugomis;
  - 4.1.8. bet kada išstoti iš Asociacijos apie tai pranešus Asociacijos Tarybai. Tokiu atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negrąžinami;
  - 4.1.9. kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Asociacijos įstatuose nustatytas teises.
- 4.2. Asociacijos narių pareigos:
  - 4.2.1. laikytis Asociacijos įstatų ir valdymo organų sprendimų;
  - 4.2.2. aktyviai dalyvauti Asociacijos veikloje;
  - 4.2.3. mokėti nario mokestį (jei toks numatomas).

## **5. STOJAMŪJŲ ĮNAŠŲ IR NARIŲ MOKESČIŲ MOKĖJIMO TVARKA.**

5.1. Stojamųjų įnašų dydį bei nario mokesčių, jų mokėjimo tvarką gali nustatyti Visuotinis narių susirinkimas. Narių mokesčių dydžiai, jų mokėjimo tvarka patvirtinami atskiru dokumentu, priimtu Asociacijos Visuotinio narių susirinkimo.

## **6. NAUJŲ NARIŲ PRIĖMIMO TVARKA.**

6.1. Asociacijos nariu gali tapti kiekvienas veiksnius fizinis asmuo ir juridinis asmuo, pritariantis Asociacijos idėjoms, tikslams ir uždaviniams ir pareiškęs norą tapti šios Asociacijos nariu. Visi Asociacijos steigėjai nuo Asociacijos įregistravimo juridinių asmenų registre tampa jos nariais.

6.2. Asmuo, norintis tapti Asociacijos nariu, pateikia prašymą Asociacijos Tarybai. Asmuo laikomas tapusiu Asociacijos nariu Asociacijos Tarybos sprendimo priėmimo dieną, jeigu Asociacijos Taryba nenustatė vėlesnės datos.

## **7. ASOCIACIJOS NARIŲ PAŠALINIMO IR JŲ IŠSTOJIMO IŠ ASOCIACIJOS TVARKA IR SĄLYGOS.**

7.1. Asociacijos narys turi teisę bet kada išstoti iš Asociacijos.

7.2. Asociacijos nariai išstoti iš Asociacijos gali pranešę Asociacijos Tarybai. Narystė Asociacijoje pasibaigia nuo pranešimo apie išstojimą įteikimo Asociacijos Tarybai dienos.

7.3. Asociacijos nariai gali būti šalinami, jeigu jie:

7.3.1. sistemingai nesilaikė Asociacijos įstatų;

7.3.2. sistemingai vykdė Asociacijos veiklos tikslams prieštaraujančią veiklą;

7.3.3. daro Asociacijai materialinę žalą;

7.3.4. be pateisinamų priežasčių nemoka nario mokesčio (jei nustatomas).

7.4. Asociacijos nariai išpėjami Asociacijos Tarybos sprendimu.

7.5. Pašalinimo iš Asociacijos diena laikoma Tarybos, pašalinusios narį iš Asociacijos, sprendimo priėmimo diena, jeigu Taryba nenustatė vėlesnės datos.

7.6. Tarybos sprendimas pašalinti Asociacijos narį gali būti apskūstas Asociacijos visuotiniam narių susirinkimui. Susirinkimo sprendimas yra galutinis ir neskundžiamas.

7.7. Išstodamas arba pašalintas Asociacijos narys privalo atsiskaityti su Asociacija atlygindamas visų materialinių vertybių, kurios jam buvo suteiktos asmeniniam naudojimui, vertę arba jas grąžinti Asociacijai, įskaitant dokumentus ir informaciją, ne vėliau kaip per 1 savaitę nuo išstojimo ar pašalinimo dienos.

7.8. Išstojusių Asociacijos narių nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai perduotos lėšos ir turtas negrąžinami.

7.9. Asociacijos narys privalo atlyginti už savo veiksmais padarytą žalą Asociacijai ar jo nariams, įskaitant nematerialinę žalą.

## **8. ASOCIACIJOS STRUKTŪRA IR VALDYMAS.**

8.1. Asociacijoje yra šie organai:

8.1.1. Visuotinis narių susirinkimas;

8.1.2. kolegialus valdymo organas: Asociacijos Taryba;

8.1.3. vienasmenis valdymo organas: Asociacijos pirmininkas.

8.2. Kiti valdymo organai Asociacijoje nesudaromi.

8.3. **Visuotinis narių susirinkimas:**

8.3.1. Aukščiausias Asociacijos organas yra Asociacijos Visuotinis narių susirinkimas, šaukiamas ne rečiau kaip kartą per metus ir esant reikalui.

8.3.2. Asociacijos narių Visuotinius narių susirinkimus organizuoja Asociacijos Taryba. Eilinių Asociacijos Visuotinių narių susirinkimą Asociacijos Taryba privalo sušaukti kasmet per keturis mėnesius nuo metų pabaigos.

8.3.3. Neeilinis Asociacijos narių susirinkimas gali būti šaukiamas, to reikalaujant ne mažiau kaip 1/5 Asociacijos narių arba Asociacijos Tarybos iniciatyva. Informacija apie neeilinį Asociacijos narių susirinkimą turi būti viešai paskelbta, ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki Asociacijos neeilinio Visuotinio narių susirinkimo dienos.

- 8.3.4. Asociacijos Visuotinis narių susirinkimas:
  - 8.3.4.1. keičia Asociacijos įstatus;
  - 8.3.4.2. svarsto ir tvirtina Asociacijos Tarybos pateiktą Asociacijos veiklos ataskaitą;
  - 8.3.4.3. tvirtina Asociacijos veiklos gaires;
  - 8.3.4.4. renka ir atšaukia Asociacijos Tarybą ir revizorių (auditorių);
  - 8.3.4.5. nustato Asociacijos finansinės veiklos vidaus kontrolės tvarką, laikantis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytos tvarkos;
  - 8.3.4.6. nustato Asociacijos nario stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
  - 8.3.4.7. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos;
  - 8.3.4.8. priima sprendimą reorganizuoti ir likviduoti Asociaciją, tvirtina reorganizavimo sąlygas;
  - 8.3.4.9. priima ir tvirtina Asociacijos Tarybos darbo reglamentą;
  - 8.3.4.10. sprendžia kitus jo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal Asociacijų įstatymą, tai nepriskirta kitų Asociacijos organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos.
- 8.3.5. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys Visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
- 8.3.6. Asociacijos Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 Asociacijos narių ar jų įgaliotų atstovų. Sprendimai priimami atviru balsavimu paprasta susirinkime dalyvavusių narių balsų dauguma. Punktuose 8.3.4.1., 8.3.4.7. ir 8.3.4.8. nurodytiems Visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3, o sprendimams dėl patvirtintų principų, kuriais siekdama savo tikslų savo veikloje remiasi Asociacija ir jos nariai, pakeitimo - visų susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių ar jų įgaliotų atstovų balsų. Tuo atveju, kai į Visuotinį narių susirinkimą nesusirenka reikalingas Asociacijos narių skaičius, ne vėliau kaip per mėnesį turi būti šaukiamas pakartotinis susirinkimas, kuris laikomas teisėtu nepriklausomai nuo jame dalyvaujančių Asociacijos narių skaičiaus.
- 8.3.7. Susirinkime rašomas protokolas, kurį pasirašo susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Susirinkimo dalyviai registruojami pasirašytinai. Registravimo sąrašas pridedamas prie protokolo.
- 8.4. **Asociacijos Taryba** yra kolegialus valdymo organas, kurią sudaro 8 (aštuoni) nariai. Tarybos veiklai vadovauja Tarybos Pirmininkas.
  - 8.4.1. Asociacijos Tarybos nariu gali būti tik Asociacijos narys – fizinis asmuo arba Asociacijos nario – juridinio asmens įgaliotas fizinis asmuo.
  - 8.4.2. Tarybos narius 5 metams renka Visuotinis narių susirinkimas šių įstatų nustatyta tvarka. Taryba iš savo narių balsų dauguma renka Tarybos ir Asociacijos pirmininką. Jei Tarybos ir Asociacijos pirmininkas nustoja eiti pareigas, Taryba naują pirmininką iš savo tarpo išrenka ne vėliau kaip per 20 dienų nuo to momento.
  - 8.4.3. Visuotinis narių susirinkimas gali atšaukti visą Tarybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai.
  - 8.4.4. Tarybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai raštu įspėjęs Tarybą ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų.
  - 8.4.5. Asociacijos Taryba:
    - 8.4.5.1. priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo ir tvirtina jų nuostatus, skiria ir atleidžia jų vadovus;
    - 8.4.5.2. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
    - 8.4.5.3. priima sprendimus dėl Asociacijos pareigybių;
    - 8.4.5.4. priima sprendimus dėl naujų narių priėmimo ir pašalinimo;
    - 8.4.5.5. nustato atvejus, kada Asociacijos pirmininkas Asociacijos vardu gali sudaryti sandorius ar atlikti kitus veiksmus tik gavęs išankstinį Tarybos sutikimą;
    - 8.4.5.6. paprasta balsų dauguma iš Tarybos narių renka Asociacijos (Tarybos) pirmininką;
    - 8.4.5.7. tvirtina Asociacijos vykdomus projektus bei jų finansavimo tvarką bei koordinuoja tolesnį jų vykdymą;
    - 8.4.5.8. nustato informacijos, kuri turi būti laikoma konfidencialia, sąrašą;
    - 8.4.5.9. nustato Asociacijos turto valdymo, naudojimo ir disponavimo tvarką;

- 8.4.5.10. priima sprendimus dėl lėšų panaudojimo;
- 8.4.5.11. nustato tvarką, pagal kurią Asociacijos nariai gali naudotis Asociacijos įranga, materialine, technine, informacine baze, darbuotojų bei Asociacijos paslaugomis;
- 8.4.5.12. nustato tvarką, pagal kurią Asociacijos nariams pateikiami dokumentai ir kita informacija apie Asociacijos veiklą;
- 8.4.5.13. priima kitus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme, Asociacijos įstatuose ar Visuotinio narių susirinkimo sprendimuose Tarybos kompetencijai priskirtus sprendimus.
- 8.4.5.14. Taryba savo funkcijas atlieka įstatuose nustatyta laiką arba iki bus išrinkta ir pradės dirbti nauja Taryba.
- 8.4.6. Asociacijos Tarybos pirmininkas organizuoja ir koordinuoja Asociacijos Tarybos veiklą, vadovaudamasis Visuotinio narių susirinkimo priimtu ir patvirtintu Tarybos darbo reglamentu. Asociacijos Tarybos pirmininkas yra ir Asociacijos pirmininkas.
- 8.4.7. Tarybos posėdžio sušaukimo iniciatyvos teisę turi kiekvienas Tarybos narys. Taryba gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė narių. Tarybos priimti sprendimai yra teisėti, kai už juos balsavo daugiau kaip pusė dalyvaujančių Tarybos narių. Tarybos narys neturi teisės balsuoti, kai Tarybos posėdis sprendžia jo materialinės atsakomybės ar personalinius jo darbo Asociacijoje klausimus.
- 8.4.8. Už darbą Tarybos nariams ir pirmininkui Asociacija gali mokėti atlyginimą, jeigu taip nustato Visuotinis narių susirinkimas. Šiuo atveju, Tarybos narių bei pirmininko darbo apmokėjimo tvarką nustato Visuotinis narių susirinkimas.
- 8.4.9. Likus ne mažiau kaip 10 dienų iki eilinio Visuotinio narių susirinkimo, Taryba privalo parengti Asociacijos veiklos ataskaitą. Šioje ataskaitoje turi būti:
  - 8.4.10.1. informacija apie Asociacijos veiklą įgyvendinant jos įstatuose nustatytus veiklos tikslus;
  - 8.4.10.2. Asociacijos narių skaičius finansinių metų pabaigoje;
  - 8.4.10.3. Asociacijos metinė finansinė atskaitomybė;
  - 8.4.10.4. samdomų Asociacijos darbuotojų skaičius finansinių metų pabaigoje.
- 8.4.11. Jeigu Visuotinis narių susirinkimas nepatvirtina Asociacijos veiklos ataskaitos arba Asociacijos veiklą įvertina neigiamai, Taryba netenka savo įgaliojimų. Taryba savo funkcijas vykdo, iki bus išrinkta nauja Taryba. Nepatvirtinus Asociacijos veiklos ataskaitos, Taryba privalo nedelsdama sušaukti Visuotinį narių susirinkimą naujai Tarybai išrinkti.
- 8.4.12. **Asociacijos pirmininkas**, kuris yra ir Asociacijos Tarybos pirmininkas, veikia Asociacijos vardu kaip vienasmenis valdymo organas, kai yra santykių su kitais asmenimis, taip pat sudaro sandorius Asociacijos vardu.
- 8.4.13. Asociacijos pirmininkas, kuris yra ir Asociacijos Tarybos pirmininkas, atsako už:
  - 8.4.13.1. Asociacijos veiklos organizavimą;
  - 8.4.13.2. Asociacijos duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registru;
  - 8.4.13.3. Visuotinių narių susirinkimų sušaukimą, jų darbotvarkės sudarymą, visos reikiamos medžiagos darbotvarkės klausimams svarstyti pateikimą;
  - 8.4.13.4. pranešimą Asociacijos nariams apie esminius įvykius, turinčius reikšmės Asociacijos veiklai;
  - 8.4.13.5. metinės finansinės atskaitomybės sudarymą;
  - 8.4.13.6. kitų Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat šiuose įstatuose nustatytų pareigų vykdymą.
- 8.4.14. Asociacijos pirmininkas taip pat atlieka šias funkcijas:
  - 8.4.14.1. priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis;
  - 8.4.14.2. informuoja Tarybą apie Asociacijos veiklą, siūlo Tarybos posėdžių darbotvarkės klausimus;
  - 8.4.14.3. skelbia ar organizuoja viešos informacijos paskelbimą;
  - 8.4.14.4. organizuoja savanoriškus darbus Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka;
  - 8.4.14.5. atsako už Asociacijos narių sąrašo sudarymą, papildymą bei sudaro galimybę visiems suinteresuotiems asmenims susipažinti su šiuo sąrašu.
- 8.4.15. Asociacijos visuotiniame susirinkime išrenkamas Revizorius. Revizorius tikrina priimtų sprendimų realizavimą, kontroliuoja, kaip tvarkomos Asociacijos lėšos ir turtas, prižiūri Asociacijos Tarybos veiklą, apibrėžtą šiuose įstatuose, ar atlieka kitas, susirinkimo jam pavestas užduotis. Revizorius negali būti renkamas į kitus Asociacijos valdymo organus, jis

turi teisę dalyvauti Asociacijos Tarybos posėdžiuose. Revizorius pavaldus ir atsiskaito už savo veiklą tik Visuotiniam narių susirinkimui.

## **9. ASOCIACIJOS LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA.**

- 9.1. Asociacijos lėšų šaltiniai:
  - 9.1.1. pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą gautos lėšos;
  - 9.1.2. fizinių ir juridinių asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondų dovanotos lėšos;
  - 9.1.3. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos lėšos;
  - 9.1.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;
  - 9.1.5. skolinto kapitalo iš kreditinių įstaigų lėšos;
  - 9.1.6. nario mokestis (jei nustatomas);
  - 9.1.7. lėšos už Asociacijos organizuotus projektus ir lėšos iš Asociacijos leidybinės veiklos;
  - 9.1.8. valstybės skiriamos lėšos;
  - 9.1.9. kitos teisėtai gautos lėšos.
- 9.2. Lėšoms, gaunamoms iš valstybės ar savivaldybių biudžeto bei fondų, gauti ir panaudoti turi būti sudaryta išlaidų sąmata.
- 9.3. Asociacijos turtas ir lėšos turi būti naudojamos jos įstatuose numatytiems tikslams pasiekti ir uždaviniams įgyvendinti ir jokia forma negali būti skirstomos Asociacijos nariams.
- 9.4. Esant reikalui Asociacijos finansinę veiklą tikrina auditorius, kurį renka Visuotinis narių susirinkimas. Auditoriumi negali būti Asociacijos Tarybos narys.

## **10. INFORMACIJOS PASKELBIMO TVARKA.**

- 10.1. Pranešimai ir skelbimai, kuriais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama vieša informacija, turi būti paskelbti Asociacijos internetiniame tinklalapyje [www.mususeima.lt](http://www.mususeima.lt). Už viešos informacijos skelbimą laiku atsako Asociacijos Tarybos pirmininkas. Asociacijos likvidavimo atveju ir kitais atvejais, kai įstatyme išakmiai reikalaujama informaciją paskelbti dienraštyje, ji skelbiama dienraštyje „Lietuvos žinios“.
- 10.2. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, Asociacijos Tarybos pirmininkas (ar jo paskirtas asmuo) ne vėliau kaip per 7 dienų nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Asociacijos įstatų, metinės finansinės atskaitomybės ataskaitų, Asociacijos veiklos ataskaitų, Visuotinio narių susirinkimo ar Tarybos protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti Visuotinio narių susirinkimo ar Tarybos sprendimai, narių sąrašų, kitų Asociacijos dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus. Atsisakymą pateikti dokumentus Asociacija turi įforminti raštu, jeigu-narys to pareikalauja. Ginčus dėl nario teisės į informaciją sprendžia teismas.
- 10.3. Įgyvendinant šių įstatų 10.2. punktą, Asociacijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams turi būti pateikiama neatlygintinai arba už atlyginimą, pagal Asociacijos pirmininko nustatytus įkainius.

## **11. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMAS IR PAPILDYMAS.**

- 11.1. Asociacijos įstatatai yra keičiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir šių įstatų numatyta tvarka. Sprendimą pakeisti Asociacijos įstatus priima Visuotinis narių susirinkimas ne mažesne kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių ar jų įgaliotų atstovų balsų dauguma.
- 11.2. Visuotiniam narių susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Asociacijos įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas ir po juo pasirašo Tarybos pirmininkas arba Visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.
- 11.3. Įstatų pakeitimai įsigalioja Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

## **12. ASOCIACIJOS FILIALAI IR ATSTOVYBĖS.**

- 12.1. Asociacijos filialai ir atstovybės steigiami, reorganizuojami ir likviduojami, jų vadovai

skiriami Tarybos sprendimu. Asociacijos filialų ir atstovybių skaičius neribojamas. Asociacijos filialai ir atstovybės veikia pagal Asociacijos filialo ar atstovybės nuostatus, kuriuos tvirtina Asociacijos Taryba.

12.2. Filialo ar atstovybės turtas apskaitomas Asociacijos finansinėje atskaitomybėje, taip pat atskiroje filialo ar atstovybės finansinėje atskaitomybėje.

12.3. Asociacijos filialas ar atstovybė registruojami ir išregistruojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

### **13. ASOCIACIJOS REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS.**

13.1. Priimti sprendimą reorganizuoti Asociaciją ir patvirtinti reorganizavimo sąlygas turi teisę Visuotinis narių susirinkimas ne mažesne kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių ar jų įgaliotų atstovų balsų dauguma.

13.2. Asociacijos reorganizavimas ir likvidavimas vykdomas remiantis Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, kitų teisės aktų ir Asociacijos įstatų nustatyta tvarka.

13.3. Asociacijos likvidavimo pagrindai gali būti:

13.3.1. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas;

13.3.2. teismo sprendimas;

13.3.3. kiti teisės aktuose numatyti pagrindai.

11.4. Institucija, nutarusi likviduoti Asociaciją, skiria likvidatorių, nustato likvidavimo terminus, inventorizacijos ir turto perėmimo tvarką. Nuo likvidatoriaus paskyrimo dienos Asociacijos Visuotinis narių susirinkimas, valdymo organai netenka įgaliojimų, - jų funkcijas atlieka likvidatorius.

11.5. Pasibaigus Asociacijos veiklai, likęs turtas ir lėšos, patenkinus visų likviduojamos Asociacijos kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, perduodami kitai ar kitoms asociacijoms, kurių tikslai artimi Asociacijos įstatuose nurodytiems tikslams, o jei tokių asociacijų nėra, - kitoms asociacijoms arba labdaros organizacijoms bei labdaros ir paramos fondams.

### **14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.**

14.1. Sprendžiant Asociacijos veikloje kilusius klausimus, kurie nėra sureguliuoti šiuose įstatuose, taikomos steigimo sutarties, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų bei teisės aktų nuostatos.

2008 m. balandžio mėn. 26 d. Nacionalinės šeimų ir tėvų asociacijos visuotinio narių susirinkimo sprendimu įgaliotas asmuo:

Tomas Šalkauskas

2008 m. balandžio mėn. 26 d.